



I CONVENCIÓN NACIONAL DE AUDIOLOGÍA

MADRID 2026
20 y 21 de Noviembre
Colegio de Arquitectos de Madrid COAM

CONSTRUYENDO JUNTOS EL FUTURO DE LA AUDIOLOGÍA

DOSSIER DE PARTNERING



Asociación Nacional
de Audioprotesistas
AUDÍLOGOS PROTÉSICOS

www.cnaudiologia.org
secretaria@cnaudiologia.org

INDICE

<u>BIENVENIDA</u>	Pág. 3
<u>COMITÉS</u>	Pág. 4
<u>INFORMACIÓN GENERAL</u>	Pág. 6
<u>FECHAS IMPORTANTES</u>	Pág. 7
<u>PROGRAMA</u>	Pág. 8
<u>CUOTAS DE INSCRIPCIÓN</u>	Pág. 10
<u>ALOJAMIENTO</u>	Pág. 11
<u>TALLERES</u>	Pág. 13
<u>TECNOLOGÍA Y DIFUSIÓN</u>	Pág. 15
<u>OTRAS OPCIONES DE COLABORACIÓN</u>	Pág. 18
<u>PUBLICIDAD, PROMOCIÓN Y BRANDING</u>	Pág. 21
<u>CATERING</u>	Pág. 23
<u>EXPOSICIÓN COMERCIAL</u>	Pág. 25
<u>PASES EXPOSITOR Y PATROCINADOR</u>	Pág. 28
<u>CONDICIONES GENERALES</u>	Pág. 29
<u>SOLICITUD STANDS</u>	Pág. 35
<u>SOLICITUD PATROCINIOS</u>	Pág. 36
<u>BENEFICIOS PATROCINADORES</u>	Pág. 37
<u>INFORMACIÓN EXPOSITORES</u>	Pág. 38

BIENVENIDA

Querido expositor, querido visitante:

*Es para las tres organizaciones impulsoras de esta iniciativa -AEDA, ANFIA y ANA- un auténtico placer darte **la más cordial bienvenida a la I Convención Nacional de Audiología**, un proyecto que nace con ilusión y con la firme voluntad de convertirse en el gran punto de encuentro del sector en España.*

Esta primera edición representa un hito histórico para la audiología española: por primera vez, tres asociaciones tan representativas como AEDA, ANFIA y ANA unen esfuerzos para ofrecer al sector un espacio común de encuentro, reflexión y crecimiento. Un espacio concebido para compartir conocimiento, impulsar la innovación y reforzar los lazos entre todos los profesionales y empresas que formamos parte de este ecosistema.

*Durante el viernes 20 y la mañana del sábado 21 de noviembre de 2026, reuniremos lo mejor del conocimiento científico y profesional, con la participación de **ponentes de primer nivel** que abordarán las tendencias más actuales y los avances más relevantes en audiología. Contaremos además con la presencia de los **principales fabricantes** del sector, que presentarán sus últimas innovaciones tecnológicas, consolidando la Convención como un **escaparate único de futuro y progreso**. Y todo ello tendrá lugar en un entorno excepcional: en el corazón de la ciudad de Madrid, en un enclave único, moderno y emblemático que favorecerá el encuentro, el intercambio profesional y la convivencia.*

*Queremos que esta Convención sea también una experiencia compartida, que culmine con momentos de networking y una **velada especial el viernes 20 de noviembre**, pensada para disfrutar juntos de nuestro sector en un ambiente cercano y distendido.*

Estamos convencidos de que esta será la primera de muchas y que marcará un antes y un después para la audiología en España. Es el momento de encontrarnos, de compartir y de construir el futuro del sector.

El momento es ahora. Es el 20 y el 21 de noviembre de 2026. Y es en el corazón de Madrid. Te esperamos.

ÓRGANOS DE GOBIERNO & COMITÉS ORGANIZADORES

Junta Directiva Asociación Española de Audiología (AEDA)

José Luis Blanco López de Lerma – Presidente
Paula Sánchez Fernández – Vicepresidenta
José Oriol González Hugas – Secretaría General
Patxi Lancha Rodríguez – Tesorero
Carlos Benítez Barrera – Vocal 1º
Eulalia Juan Pastor – Vocal 2º
María Amparo Callejón Leblic – Vocal 3º
Marta Fernández Ledesma – Vocal 4º
María José Lavilla Martín – Vocal 5º

Asamblea General de la Asociación Nacional de Fabricantes e Importadores de Audífonos (ANFIA)

Sandra Salobral Peña – SONOVA IBÉRICA – Presidenta de la Junta Directiva – 2026
José Luis Otero Sánchez – GN HEARING SPAIN – Vicepresidente de la Junta Directiva – 2026
Jokin Garmendia Osoro – STARKEY SPAIN – Vocal de la Junta Directiva – 2026
Luca Bradaschia – GAES AMPLIFON SPAIN – Vocal
Juan Ignacio Martínez Rodríguez – AURAL CENTROS AUDITIVOS – Vocal
Javier Poveda Muñoz – WS AUDIOLOGY SPAIN – Vocal
Filiz Güvenç – DEMANT IBÉRICA – Vocal

Junta Directiva Asociación Nacional de Audioprotesistas (ANA)

Frances Carreño López – Presidente
Jordi Serra Rovira – Vicepresidente 1º
Josep Gou Carrera – Vicepresidente 2º
Joan Ros Cardona – Vicepresidente 3º
Efren Poveda Berenguer – Tesorero
Marc Muñoz Puigmartí – Vocal
Verónica Guizán – Vocal
Laura Girón Mairal – Vocal

COMITÉ ORGANIZADOR

AEDA – José Luis Blanco López de Lerma & Patxi Lancha Rodríguez
ANFIA – Sandra Salobral Peña & Javier Poveda Muñoz (Gerente – Juan Menéndez-Tolosa Valiente)
ANA – Francesc Carreño López & Jordi Serra Rovira

COMITÉ CIENTÍFICO

AEDA – José Oriol González Hugas & Javier Santos Garrido
ANFIA – Sandra Salobral Peña & Manuel Yuste García
ANA – Joan Ros Cardona & Jordi Sierra Rovira

INFORMACIÓN DE LA CONVENCIÓN



INFORMACIÓN GENERAL

Fecha:

20-21 noviembre 2026

Sede:

Colegio Oficial de
Arquitectos de
Madrid (COAM)

Telf. 915 95 15 00

C/ de Hortaleza, 63, CP. 28004 Madrid



ORGANIZADO POR:

[AEDA | Asociación Española de Audiología](#)

[ANFIA | Asociación Nacional de Fabricantes e Importadores de Audífonos](#)

[ANA | Asociación Nacional de Audioprotesistas](#)

Secretaría Técnica



AM Conferences & Meetings

Madrid

Teléfono: 91 833 74 33

Email: secretaria@cnaudiologia.org

Página Web

<https://cnaudiologia.org/>

FECHAS IMPORTANTES

EXPOSITORES

02/03/2026

Deadline
Solicitud stands
premium 6X4

02/06/2026

Deadline
Solicitud stands
3x2

30/10/2026

Deadline
Solicitud otras
colaboraciones

INSCRIPCIONES

Hasta
25/06/2026

Deadline
Cuota
temprana

Desde
26/06/2026

Deadline
Cuota
plena

PROGRAMA CIENTÍFICO

ESQUEMA HORARIO

Viernes – 20-11-2026

9:00 a 9:30h Apertura

9:30 a 11:30h Ponencias Técnicas y científicas

11:30h a 13:00h Exposición (Café servido en exposición)

13:00 a 14:00h Talleres Prácticos fabricantes

14:00h a 15:00h Comida

15:00 a 16:30h Ponencias Técnicas y Científicas

16:30 a 18:00h Café + Exposición

18:00 a 19:00h Talleres prácticos fabricantes

19:00 a 21:00h Evento "50 años de la Audioprótesis en España" (conmemoración 50º aniversario Asociación A.N.A. 1976-2026)

PROGRAMA CIENTÍFICO

ESQUEMA HORARIO

Sábado 2 – 21-11-2026

9:00 a 11:30h Ponencias Técnicas y científicas

11:30 a 13:00h Exposición (Café servido en exposición)

13:00 a 14:00h Talleres Prácticos fabricantes

14:00 a 15:00h Comida

15:00 a 16:00h Exposición + Talleres (Café servido en exposición)

16:00 a 17:30h Ponencias Técnicas y Científicas

17:30h Clausura

CUOTAS DE INSCRIPCIÓN

	Hasta 25/06	Desde 25/06
Miembro Asociaciones Organizadoras	175 €	225 €
No miembro Asociaciones	250 €	300 €
Miembros Asociaciones Colaboradoras	200 €	260 €
Estudiantes ⁽¹⁾	75 €	75 €

IVA incluido

⁽¹⁾ Para el descuento de estudiantes será necesario un certificado que lo acredite

La tarifa de inscripción incluye:

- Participación en todas las conferencias, mesas redondas, ponencias
- Acceso a zona comercial
- Certificado de asistencia y/o participación
- Cafés y almuerzos incluidos en programa

Página de registro:
<https://cnaudiologia.org/>

Política de cancelación

Las solicitudes de cancelación y reembolso deben hacerse siempre por escrito a la secretaría de la Conferencia – correo electrónico: secretaria@cnaudiologia.org

Es posible el cambio de nombre de la inscripción sin gastos de cancelación siempre y cuando se informe a la secretaría antes del 02 de octubre de 2026, con un coste de 50€ de gastos administrativos. Después de esa fecha, no será posible el cambio de nombre.

Las cancelaciones o cambios recibidos hasta el 25 de junio de 2026, tendrán derecho al reembolso del 100% del importe de la inscripción excepto 50€ de gastos administrativos a partir de esta fecha las cancelaciones no serán reembolsables.

ALOJAMIENTO



Desde la Secretaría Técnica se ha reservado alojamiento en hoteles cercanos a la sede, disponibles para patrocinadores y expositores.

En caso de estar interesados en hacer algún bloqueo de habitaciones, por favor contacte con la Secretaria Técnica

secretaria@cnaudiologia.org

SESIONES COMERCIALES PATROCINADAS



TALLERES

DESCRIPCIÓN

Posibilidad de realizar talleres (previa autorización del Comité Científico) de dos horas de duración.

CONTRAPRESTACIÓN

El patrocinador podrá organizar el taller con los ponentes elegidos. Podrán hacer referencia a sus productos y presentar y entregar información a los asistentes. Podrá usar roll-ups en la entrada de la sala. Aparecerá en programa.

OBLIGACIONES PATROCINADOR

Presentar al Comité Científico del programa del taller para su aprobación. Informar de la documentación o material que entregarán a los asistentes para su aprobación y permitir que se inscriban asistentes a la Convención.

TALLERES

En caso de estar interesado para proceder a la reserva de la sala y hora póngase en contacto con la secretaria técnica:
secretaria@cnaudiologia.org

Importe 2.000 € + IVA



TECNOLOGÍA Y DIFUSIÓN

ESTACIÓN DE RECARGA DE MÓVILES



La estación de recarga proporciona una carga rápida para tablets y teléfonos móviles, con la garantía de no sufrir una sobrecarga, para que los dispositivos estén siempre listos para su uso. Compatible con iPhone y Android.

Puede ubicarse en el stand del patrocinador o en las zonas comunes de la Convención. El logo del patrocinador se incluirá en el soporte.

Importe 2.500€ + IVA

MAILING EXCLUSIVO



Mailing exclusivo con información del patrocinador que será enviado a todos los participantes que hayan autorizado la recepción de contenido comercial. El contenido está sujeto a la aprobación por parte del Comité Organizador.

Importe 1.500 € + IVA

MAILING PROMOCIONAL CONVENCIÓN



Inserción de un banner del patrocinador con enlace a su web de forma destacada en los envíos de mailings que se realizan de forma periódica a los inscritos de la convención. Precio por un envío. Todos los banners están sujetos a la aprobación de su contenido por parte de la Comisión de Bioética y la Junta de la SED.

1. Mailing Pre-Convención

- Banner superior cabecera

Importe 1.500 € + IVA (Ud.)

2. Mailing POST-Convención

- Banner superior cabecera

Importe 1.750 € + IVA (Ud.)

BANNER EN MAIL DE INFORMACIÓN FINAL



Inserción de un banner del patrocinador en el mail de información final que se enviará a todos los inscritos a la Convención unos días antes de la celebración de la misma. El banner estará sujeto a la aprobación de su contenido por parte del Comité Organizador.

1.200 € + IVA

BANNER EN MAIL DE CONFIRMACIÓN



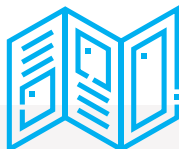
Inserción de un banner del patrocinador en el mail de confirmación que todos los participantes recibirán al inscribirse. El banner estará sujeto a la aprobación de su contenido por parte del Comité Organizador.

1.500 € + IVA



OTRAS FORMAS DE COLABORACIÓN

INSERCIÓN EN CARTERA



DISPONIBLE SÓLO PARA EXPOSITORES.

Los derechos de esponsorización incluyen:

- Inserción de un folleto de su empresa en todas las carteras de los delegados. El diseño deberá ser previamente aprobado por el comité.

Importe 1.000 € + IVA

BOLSA DEL CONGRESISTA



En base al número de asistentes.

Los derechos de esponsorización incluyen:

- Inserción de un folleto de su empresa en todas las carteras de los delegados.
- Logo de la empresa en la cartera de congresistas, separado del logo de la Convención

Importe 2.500 € + IVA

SEÑALÉTICA EN SEDE



En caso de estar interesados en el branding de algún área de la sede (vinilos, en cristalera, en suelo, proyección de gobos...). Por favor, infórmenos y le haremos llegar el dossier con las distintas opciones y costes.

ANUNCIO EN PROGRAMA



El Programa Final será difundido a todos los delegados, ponentes e invitados.

- Contraportada: 1.500€ + IVA
- Interior portada: 1.000€ + IVA
- Interior contraportada: 1.000€ + IVA
- Página interior: 500€ + IVA

Importe € + IVA

APP DEL EVENTO



Patrocinio completo de la APP del evento con acceso mediante clave facilitada por el patrocinador.

Posibilidad de personalización con colores e imagen del patrocinador

Importe 5.000 € + IVA

PATROCINIO PUBLICIDAD, PROMOCIÓN Y BRANDING



BLOCK Y BOLÍGRAFO

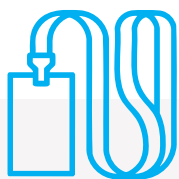


En base al número de asistentes.

Los bolígrafos serán serigrafiados con el logo del patrocinador y de la convención y serán distribuidos a los asistentes en las carteras de la Convención. A consultar en caso de que la empresa patrocinadora los proporcione.

Importe 1.500 € + IVA

LANYARD



En base al número de asistentes.

Cintas de las acreditaciones de los asistentes llevarán los logos del patrocinador y de la Convención.

A consultar si la empresa patrocinadora proporcionara las cintas. El modelo tendrá que ser aprobado previamente por el Comité Organizador de la Convención.

Importe 1.500 € + IVA

ACREDITACIÓN

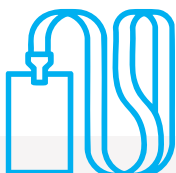


En base al número de asistentes.

Logo en pie de pagina de las identificaciones personalizadas a doble cara que llevarán los asistentes durante todo de la Convención

Importe 1.000€ + IVA

ACREDITACIÓN Y LANDYARD



En base al número de asistentes.

Pack especial de patrocinio de landyard y acreditación

Importe 2.000€ + IVA

CATERING



CAFÉS



En base al número de asistentes.

Los derechos de esponsorización incluyen:

- Inclusión de su logo e información de empresa en el Catálogo de Expositores.
- Logo de la compañía en las mesas del café

**Coste consultar
según menú**

ALMUERZO



En base al número de asistentes.

Los derechos de esponsorización incluyen:

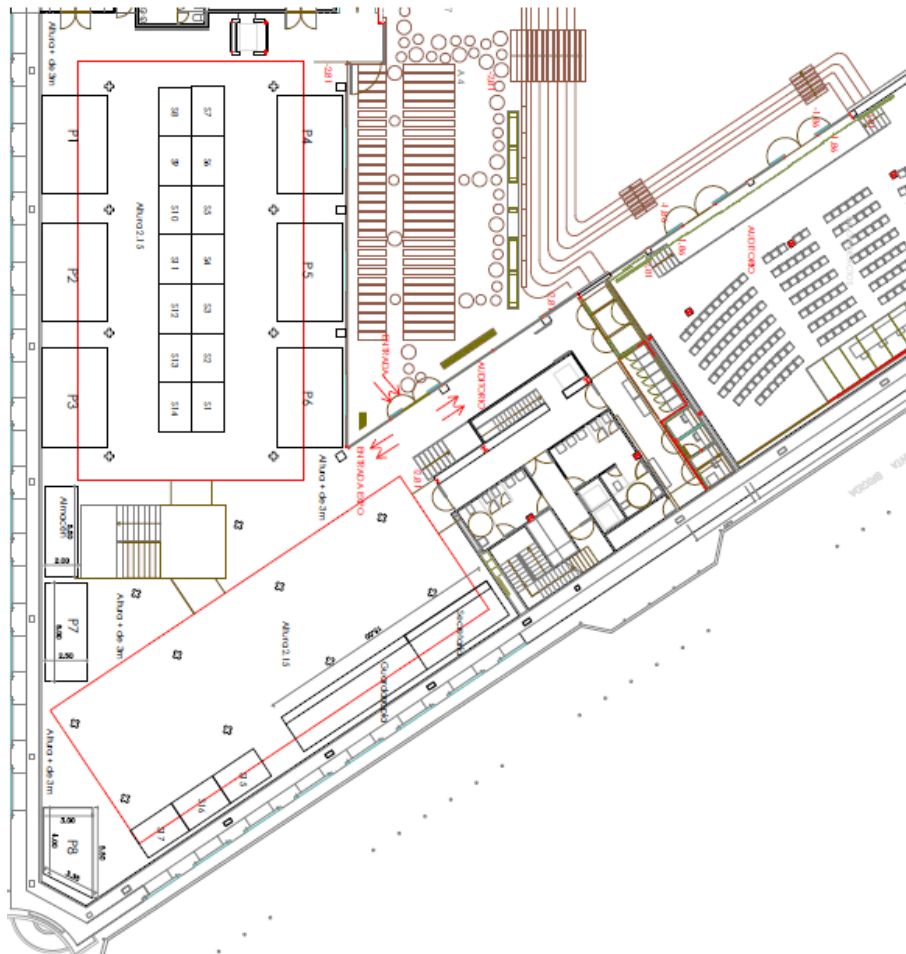
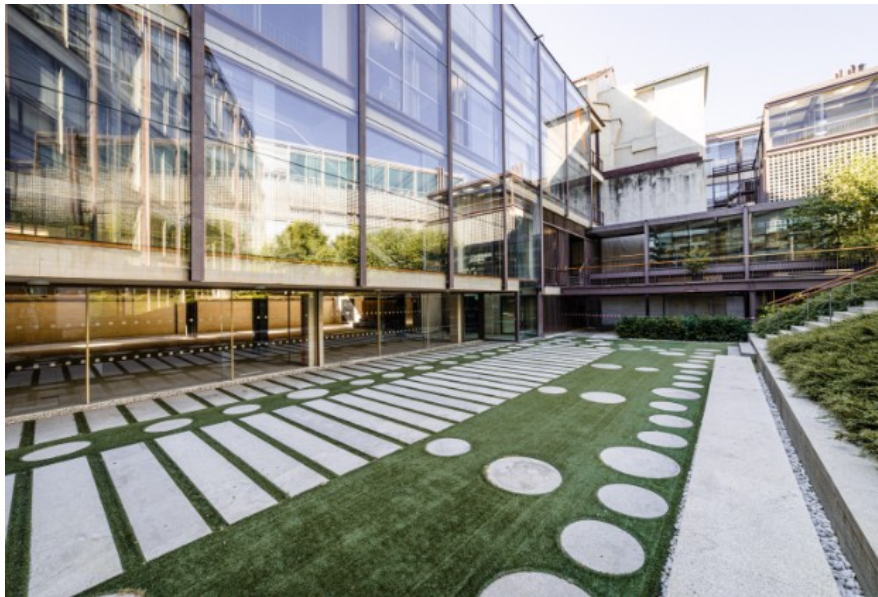
- Inclusión de su logo e información de empresa en el Catálogo de Expositores.
- Logo de la compañía en las mesas del café

**Coste consultar
según menú**

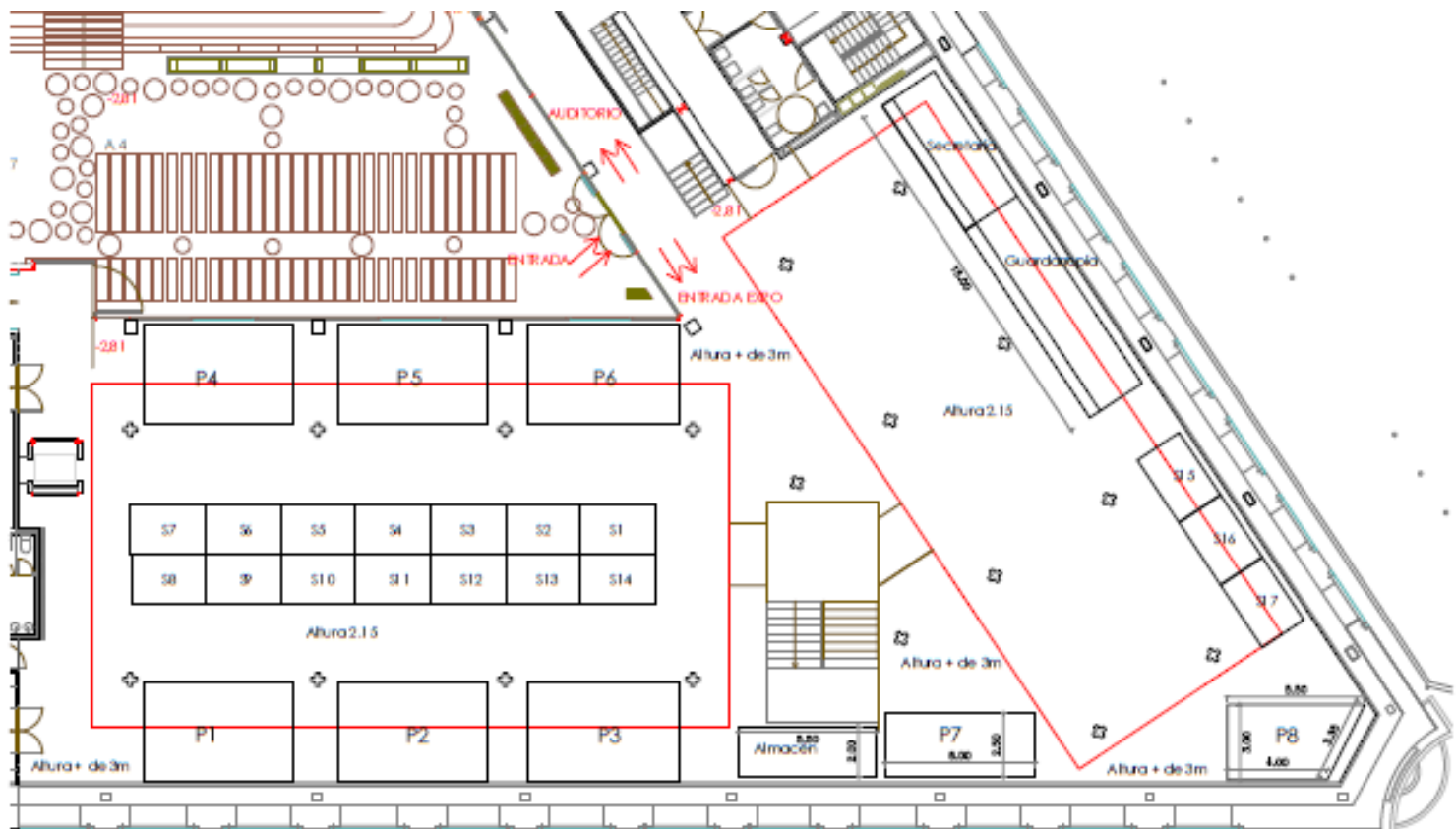


EXPOSICIÓN COMERCIAL

PLANO GENERAL SEDE



PLANO EXPOSICIÓN COMERCIAL



MEDIDAS STANDS

Stand Premium medidas 6x4m (P7 6x2,5m y P8 5x3m)

Stand medidas 3x2m

ALTURAS STANDS

Stand Premium 2,5m

Stand 2m

EL STAND INCLUYE:

- Espacio expositivo con stand modular, moqueta ferial gris, mostrador con puertas, taburete y rotulación.
- Consumo eléctrico de 1KW. No incluye limpieza del stand.
- Acreditaciones de expositor (según tamaño stand, ver detalle más adelante).
- Limpieza de áreas comunes y públicas.

CONTRATACIÓN DE ESPACIOS

LA ORGANIZACIÓN OFRECE stand modular

- Altura máxima permitida: 2,15 m.
No se permitirán alturas superiores (incluidos elementos de decoración)
- El espacio incluye:
 - ✓ Stand modular
 - ✓ Moqueta ferial gris
 - ✓ Mostrador con puertas
 - ✓ Taburete
 - ✓ Rotulación básica con nombre del expositor
 - ✓ Cuadro de luz de 1,1 Kw
- El espacio NO incluye:
 - ✓ Cualquier elemento no detallado en el espacio.

TIPO DE ESPACIO	COSTE TOTAL
Stand premium de 24m ²	10.800 €
Módulo de 6 m ²	3.500 €
Módulo de 12 m ²	6.000 €

21% IVA no incluido

PASES DE EXPOSITOR Y PATROCINADOR

Los pases de expositor garantizan el acceso a la exposición comercial. Se otorgará un número de pases a cada casa comercial en función del tamaño del stand.

Expositores

STAND 6m²

2 Pases de expositor

Posibilidad de 3 Invitaciones a la zona exposición*

STAND PREMIUM

8 Pases de expositor

Posibilidad de 8 Invitaciones a la zona exposición*

Sesiones comerciales (Talleres)

**Acceso únicamente a su taller
Invitaciones según aforo de la sala**

* Los pases de expositor serán nominativos. Los nombres de los beneficiarios deberán ser enviados a través del formulario que se les hará llegar cuando se aproxime la Convención.

Las invitaciones ofrecidas a los expositores tendrán un coste de 50€ por persona (IVA incluido)

CONDICIONES GENERALES

SOLICITUD

Rogamos completen el formulario de solicitud: **de Patrocinio [AQUÍ](#)** / de Espacio **en Exposición Comercial [AQUÍ](#)**; y lo envíen a la Secretaría de la Convención, junto al comprobante de pago del 50% del importe del espacio solicitado.

Las solicitudes que no vengan acompañadas del comprobante de pago se contemplarán únicamente como provisionales por un plazo máximo de una semana. Una vez transcurrido este período, si no se ha recibido el depósito serán cancelados.

La distribución y confirmación preliminar de los espacios se realizará a partir del 2 de Marzo de 2026, tras estudiar las solicitudes y depósitos recibidos, priorizando los siguientes criterios:

- Solicitudes que incluyan mayor número de colaboraciones y espacios de exposición comercial
- Colaboraciones adicionales a la Convención.
- Los stands premium se asignarán por sorteo entre las solicitudes recibidas, asignándose el stand solicitado en primera opción si es posible

Las solicitudes recibidas con posterioridad al 2 de Marzo 2026 serán asignadas tras la distribución de las solicitudes recibidas en el plazo anteriormente indicado, por orden de llegada.

El resto de stands serán asignados por estricto orden de recepción de las solicitudes con el pago del depósito

Por favor, asegúrense de leer todos los términos y condiciones de la exposición, adjuntas. Firmar el formulario de solicitud como Expositor o Colaborador implica aceptar estas condiciones.

CONFIRMACIÓN Y DEPÓSITO

La confirmación como expositor/colaborador le será enviada por correo electrónico a la recepción del depósito, junto con la factura correspondiente.

El **50%** restante deberá ser pagado antes del 1 de noviembre 2026

CONDICIONES GENERALES

MÉTODO DE PAGO

Transferencia en Euros (€) pagadero a:

AM CONFERENCES & MEETINGS S.L.

IBAN: ES48 0128 0707 9001 0002 7137

Indicar en el concepto de la transferencia Reserva Stand Convención Audiología

No se garantizará ninguna reserva en caso de no recibir el pago en la fecha señalada. Todas las facturas deben ser pagadas con anterioridad al inicio de la Convención.

No podrá disponerse del stand si no se ha recibido el pago de la totalidad.

IVA

Todas las compañías están obligadas a pagar el IVA de la tarifa vigente, es decir, del **21%**.

CAMBIO DE UBICACIÓN

Las medidas y ubicación de los espacios diáfanos y/o stands modulares podrán ser modificadas o alteradas por razones de seguridad u organizativas. Por tanto, la Organización se reserva este derecho, previa información a los afectados.

CAMBIOS DE MEDIDA

Los expositores que estén interesados podrán solicitar stands con medidas de 6x4 mts

CONDICIONES GENERALES

COMPROMISOS

Desde el momento de envío del FORMULARIO DE SOLICITUD como Expositor o colaborador, el Expositor se compromete a:

1. Enviar a la Secretaría Técnica, su logo en ALTA RESOLUCION, de forma que pueda ser incorporado en los soportes pertinentes.
2. Logo de la Convención: sólo se permitirá su uso en cualquier evento o publicación organizada o editada por el Comité Organizador o bajo permiso expreso del mismo.
3. Derechos de Autor: cualquier material, escrito o audiovisual, editado por la Convención que tenga que ver con el Programa del mismo no podrá ser reproducido en parte, ni en su totalidad sin autorización.

CANCELACIÓN

Todas las cancelaciones deben ser remitidas por escrito a la Secretaría Técnica. La política de cancelación es la siguiente:

Hasta el 2 de Junio 2026. 50% del importe abonado como total de penalización.

A partir de esta fecha 100% del total abonado como penalización

SEGURIDAD

Las compañías participantes en la Convención deben contratar el seguro que estimen apropiado, siendo los únicos responsables de la seguridad de sus productos.

CONDICIONES GENERALES

SERVICIOS INCLUIDOS

- El consumo de alumbrado correrá a cargo de la Organización siempre y cuando esta considere que el gasto no ha sido exagerado.
- La Documentación Oficial de los Expositores incluye, por módulo:
 - ✓ 1 Programa Científico
 - ✓ 2 Pases de expositores: 2 Identificativos que no dan acceso a las sesiones científicas.
- Las empresas que contraten más de 2 módulos: podrán solicitar hasta un máximo de 4 por cada empresa (independientemente del número de módulos)
- Los Stand Premium tendrán 4 pases de expositor

NOTA: para acceder a sala es imprescindible estar inscrito como congresista.

AL FINALIZAR EL CONGRESO

Los Expositores se comprometerán a dejar el stand y el espacio tal y como se les entregó, haciéndose responsables de los daños o desperfectos que pudieran haber ocasionado en las instalaciones.

Todos los materiales deberán ser retirados de los módulos y espacios el 20 de noviembre antes de la hora que la Organización estipule y que serán informada con antelación suficiente

La Organización no se hará cargo de ningún material sobrante ni de su custodia ni almacenamiento

CONDICIONES GENERALES

NORMAS DE UTILIZACIÓN

- El Expositor deberá circunscribirse a la porción de espacio o stand adjudicado.
- El expositor se ajustará a los horarios establecidos en el apartado “Montaje, instalación y desmontaje”.
- La Organización no se hace responsable del material depositado en los stands.
- Esta expresamente prohibido agujerear, clavar o pegar pósteres, con elementos que al ser retirados puedan causar deterioros ya que todo el material y espacios son en régimen de alquiler. Cualquier cargo producido por la falta de cumplimiento de estas normas será facturado al expositor.
- No está permitida la entrada de alimentos ni bebidas en la sede. Cualquier solicitud al respecto debe ser aprobada por la Organización
- Cualquier servicio de restauración deberá ser contratado con un mínimo de 15 días de antelación.
- De acuerdo con las normas de seguridad, todos los materiales utilizados deben ser ignífugos.
- Todas las demostraciones, anuncios, promociones especiales u otras actividades que se realicen deberán circunscribirse a los límites del stand asignado. Los pasillos no podrán ser utilizados en ningún caso.
- Cualquier aparato emisor de sonido (vídeo, TV, radio, etc.) deberá modularse a un nivel sonoro que no interfiera y sea respetuoso con las actividades del resto de los expositores. El sonido en todo caso, estará restringido a los horarios de cafés.
- Los expositores no podrán, bajo ningún concepto, realquilar ni ceder a terceros el stand contratado sin el conocimiento y permiso previo de la Organización.

FORMULARIOS



SOLICITUD Y CONTRATO PARA EL ESPACIO DEL STAND Y ESTRUCTURA

Solicitud de espacio

1ª Opción:

Espacio(s) n° /Stands n°

2ª Opción:

Espacio(s) n° /Stands n°

3ª Opción:

Espacio(s) n° /Stands n°

NOMBRE EMPRESA:

CIF:

DIRECCIÓN:

C.POSTAL:

POBLACIÓN:

PROVINCIA:

PAÍS:

TEL:

E-MAIL:

Nota: si los datos de facturación fueran diferentes, rogamos lo comuniquen por correo electrónico por separado al enviar este formulario

Persona de contacto:

Cargo:

Espacio(s) de	m ² x	€ = Importe	€ + IVA
Importe total (impuestos no incluidos):			€

Stand 3x2 : 3.500 € + IVA

Stand 6x4: 10.800 € + IVA

AM CONFERENCES & MEETINGS - IBAN: ES48 0128 0707 9001 0002 7137

En nombre de la Empresa, consiento y asumo la responsabilidad de cumplir con las Condiciones Generales y mis obligaciones desde el momento que firmo este contrato. Adjunto por el importe acordado copia de la Transferencia bancaria realizada a:

AM CONFERENCES & MEETINGS - IBAN: ES48 0128 0707 9001 0002 7137

Por favor indique en el justificante bancario el nombre de EMPRESA y **REFERENCIA CONVENCIÓN AUDIOLOGÍA**

Firma y Sello de la Compañía:.....,de
.....de 202...

Este formulario debe ser completado y enviado lo antes posible a:
secretaria@cnaudiologia.org

SOLICITUD Y CONTRATO PARA EL PATROCINIO

Solicitud de patrocinio

NOMBRE EMPRESA:		CIF:
DIRECCIÓN:		C.POSTAL:
POBLACIÓN:	PROVINCIA:	PAÍS:
TEL:	E-MAIL:	

Nota: si los datos de facturación fueran diferentes, rogamos lo comuniquen por correo electrónico por separado al enviar este formulario

Persona de contacto:	Cargo:
-----------------------------	---------------

1:	Importe:	€
2:	Importe:	€
3:	Importe:	€
4:	Importe:	€
Importe total (impuestos no incluidos):		€

En nombre de la Empresa, consiento y asumo la responsabilidad de cumplir con las Condiciones Generales y mis obligaciones desde el momento que firmo este contrato. Adjunto por el importe acordado copia de la Transferencia bancaria realizada a:

AM CONFERENCES & MEETINGS - IBAN: ES48 0128 0707 9001 0002 7137

Por favor indique en el justificante bancario el nombre de EMPRESA y **REFERENCIA CONVENCIÓN AUDIOLOGÍA**

Firma y Sello de la Compañía:.....,de
.....de 202...

Este formulario debe ser completado y enviado lo antes posible a:
secretaria@cnaudiologia.org

BENEFICIOS GENERALES DE LOS PATROCINADORES

Los derechos de esponsorización incluyen:

- Logo del Patrocinador con enlace en la página web de la Convención.
- Mención en la lista de Patrocinadores del programa final.
- Logo del Patrocinador en el Panel de Agradecimientos.

Estaremos encantados de atender cualquier petición que nos quieran hacer llegar con el fin de adecuar las oportunidades de patrocinio ofrecidas a los objetivos de su compañía.

Caso de estar interesado en varias vías de colaboración, por favor contacte con la Secretaría Técnica para hacerle una propuesta a su medida

Consulte a: secretaria@cnaudiologia.org

INFORMACIÓN A EXPOSITORES

Manual Técnico de la Exposición

Los expositores recibirán un manual de exposición que explicará los aspectos técnicos y será distribuido 1 mes antes de la Convención. Incluirá lo siguiente:

- Detalles técnicos sobre la sede de la Convención.
- Detalles e información sobre la exposición.
- Detalles del contratista y montador del stand.

Contratación de mobiliario y extras

La secretaría técnica pondrá a disposición de los expositores una tienda virtual para alquilar mobiliario y solicitar servicios extras.



Conferences & Meetings

AM CONFERENCES & MEETINGS

Tel.: +34 91 833 74 33

Email: eventos@amconferences.es

**PATROCINIOS Y EXPOSICIÓN COMERCIAL
INSCRIPCIONES Y RESERVAS DE GRUPOS**

secretaria@cnaudiologia.org

<https://cnaudiologia.org/>